



# SEMBLANZA

## **YENI GARCÍA GÓMEZ** ASISTENTE EJECUTIVO

Estudio la Licenciatura En Ciencias Políticas Y Administración Pública en la Universidad Popular De La Chontalpa (UPCH).

Actualmente labora en el H. Ayuntamiento de Centro cubriendo el puesto de Asistente Ejecutivo: organiza, controla, registra la atención, correspondencia, agenda del c. Presidente Municipal.

Su experiencia laboral en los distintos ámbitos políticos y sociales como el servicio que presto en el h. Ayuntamiento de Cunduacán Tabasco en el área de asuntos jurídicos la hacen portadora del conocimiento necesario para la innovación de distintas herramientas facilitadoras de conocimiento.